

記載例

夏季休業中の県立美術館利用事前調査票

平成 年 月 日

利用日 平成28年7月29日(金)10:00~12:00
8月2日(月)13:00~15:00
8月9日(火)14:00~16:00

引率者がいない場合、
利用日、利用時間をま
とめて記載していただ
いて構いません。

利用時間

所属名/所属長名 県立〇〇高等学校 / 校長 〇〇 〇〇

電話番号/FAX番号 △△△-〇〇〇-□□□□ / △△△-●●●-■ ■ ■ ■
※FAX番号は必ず記入ください

生徒代表者名(担当者) 7月29日 ○年生 ○〇 ○〇
8月2日 □年生 □□ □□
8月9日 △年生 △△ △△

夏季休業中の場合は、
引率者はなくてもよい
が、生徒代表者名を記入
する。

児童・生徒学年

人数 7月29日(金) 生徒5名
8月2日(月) 生徒8名
8月9日(火) 生徒6名

活動のねらい 夏季休業中における生徒の観覧

内容・流れ

以下は、記入不要です。

該当する内容にチェックを入れてください。
 図工・美術の授業 職場体験 修学旅行
 総合的な学習の時間 部活動 遠足 その他

要望や相談等 (希望する解説の内容、来館前後の活動、担当者等)
 自由鑑賞希望 解説希望 対話型鑑賞希望
※原則としてコレクション展のみ

<備 考>

- ※ 平日は、ご希望により団体向け鑑賞会が可能です。
- ※ 利用日の1週間前までに、利用する館へこの調査票を提出してください。
- ※ 小学校、中学校、特別支援学校初・中等部、中高一貫教育校(前期課程)は、この「県立美術館利用事前調査票」のみ提出してください。(FAX可)
- ※ 高等学校、特別支援学校高等部、中高一貫教育校(後期課程)、高等専門学校(1~3年)は、この「利用事前調査票」と「観覧料免除申請書」の提出が必要です。観覧料免除申請書は郵送でお願いします。
- ※ ご利用後、「県立美術館利用事後調査票」をご提出くださいますようお願いいたします。

<提出先>

- 新潟県立近代美術館 住所 940-2083 長岡市千秋3丁目278-14
電話 0258-28-4111 Fax 0258-28-4115
- 新潟県立万代島美術館 住所 950-0078 新潟市中央区万代島5-1 万代島ビル5階
電話 025-290-6655 Fax 025-249-7577